

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
городского округа ЗАТО Свободный
от «11» апреля 2022 года № 144

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ИЗВЕЩЕНИЕ
по продаже муниципального имущества без объявления цены в
электронной форме**

Администрация городского округа ЗАТО Свободный сообщает о проведении продажи муниципального имущества без объявления цены в электронной форме.

Место нахождения и почтовый адрес организатора продажи (продавца):
Российская Федерация, 624790, Свердловская область, пгт. Свободный,
ул. Майского, д. 67, тел. 8(34345)5-84-84, e-mail: adm_zato_svobod@mail.ru

1. Общие сведения о выставленном на продажу имуществе.

(Лот № 1)

Автомобиль ВАЗ-21074 (легковой седан), модель, № двигателя 2106, 6505512; № кузова 1502184; идентификационный номер (VIN) ХТА21074021502184; год выпуска 2001; цвет кузова: сине-зеленый; организация-изготовитель ВАЗ Россия.

Способ приватизации (форма продажи) – продажа муниципального имущества без объявления цены в электронной форме.

(Лот № 2)

Автобус ПАЗ-423001, модель, № двигателя 132116; № кузова 40000239; идентификационный номер (VIN) ХИМ42300140000239; год выпуска 2004; цвет кузова: бело-синий; завод-изготовитель: ОАО «Павловский автобус» Россия.

Способ приватизации (форма продажи) – продажа муниципального имущества без объявления цены в электронной форме.

**2. Порядок регистрации на электронной площадке
и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме.**

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса

универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента.

Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы (Приложение № 1 к информационному сообщению) с приложением электронных образов необходимых документов (заявка на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе, преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента:

физические лица:

- документ, удостоверяющий личность (копии всех листов документа);

юридические лица:

- копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (заверенная печатью (в случае наличия) организации копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы. К данным документам прилагается опись (Приложение № 2 к информационному сообщению).

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от Претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

3. Период, время и место приема заявок.

Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем информационном сообщении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – **с 08 часов 00 минут 12 апреля 2022 года.**

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – **в 16 часов 00 минут 10 мая 2022 года.**

Дата определения участников – **11 мая 2022 года в 12 часов 00 минут.**

Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – **13 мая 2022 года в 08 часов 00 минут.**

Срок (дата и время) подведения итогов продажи: **13 мая 2022г. после окончания процедуры торгов.**

Место проведения электронного аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

4. Порядок ознакомления с документами и информацией об имуществе, порядок оформления допуска для осмотра имущества.

Информационное сообщение о проведении продажи без объявления цены, а также образец договора купли-продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный adm-zatosvobodnyy.rf и в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора электронной площадки запрос о разъяснении размещенной информации, а также вправе осмотреть выставленное на продажу муниципальное имущество.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

С документацией, условиями договора купли-продажи имущества можно ознакомиться в администрации городского округа ЗАТО Свободный по адресу: 624790, Свердловская область, пгт. Свободный, ул. Майского д. 67 каб. 207 в рабочие дни: понедельник - пятница - с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут; контактное лицо: Глушкова Ольга Алексеевна тел. 8(34345)5-84-84. Проведение осмотра осуществляется Продавцом по предварительной записи.

Городской округ ЗАТО Свободный является закрытым административно-территориальным образованием, и на него распространяется действие Закона Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании» от 14 июля 1992 года №3297-1, Положения «Об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства обороны

Российской Федерации», утвержденного постановлением Правительства от 26.06.1998 г. № 655. Оформление пропуска на территорию ЗАТО Свободный согласовывается с территориальным органом Федеральной службы безопасности и организатором продажи. Для въезда на территорию участники торгов заблаговременно, не позднее чем за 14 рабочих дней, направляют заявление установленной формы в администрацию ГО ЗАТО Свободный для оформления пропуска (Приложение № 3).

Победитель торгов, не реализовавший свое право на осмотр имущества и изучение его технической документации, лишается права предъявлять претензии к Продавцу по поводу юридического, физического и финансового состояния объекта.

5. Порядок рассмотрения заявок.

Претенденты вместе с заявкой направляют свои предложения о цене имущества. Предложение о цене имущества подается в форме отдельного электронного документа, которому оператор электронной площадки обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.

Указанные документы регистрируются оператором электронной площадки в журнале приема заявок с указанием даты и времени поступления на электронную площадку. Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим свое намерение считать себя лицом, заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене имущества. Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку. Претендент вправе подать только одно предложение по цене имущества, которое не может быть изменено.

Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в следующих случаях:

- а) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- б) представлены не все документы, предусмотренные перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены;
- в) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок и порядок внесения задатка.

Требования к внесению задатка не установлены.

7. Правила проведения продажи без объявления цены в электронной форме.

По результатам рассмотрения заявок и прилагаемым к ним документам Продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о

рассмотрении предложения о цене имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи без объявления цены в установленном порядке. Протокол об итогах продажи без объявления цены подписывается Продавцом в день подведения итогов продажи имущества без объявления цены.

Если в срок для приема заявок, указанный в информационном сообщении о продаже имущества без объявления цены, ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества без объявления цены признается несостоявшейся. Такое решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества без объявления цены.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества без объявления цены победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки размещается следующая информация:

- а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Процедура продажи имущества без объявления цены считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи имущества без объявления цены.

Покупателем имущества признается:

- а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение;
- б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;
- в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на электронную площадку ранее других.

8. Заключение договора купли-продажи по итогам проведения продажи без объявления цены.

С победителем заключается договор купли-продажи имущества в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества без объявления цены (Приложение № 4).

В случае если покупатель признан уклонившимся от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок, то он утрачивает право на заключение такого договора. В этом случае продажа без объявления цены признается несостоявшейся.

В течение 10 дней со дня заключения договора купли-продажи имущества покупатель должен произвести оплату имущества путем внесения денежных средств на счет указанный в договоре.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета Организатора.

Реквизиты для перечисления:

УФК по Свердловской области (Администрация городского округа ЗАТО Свободный)

Адрес: 624790, Свердловская обл.,

пгт. Свободный, ул. Майского, 67

ИНН 6607005963

КПП 662301001

р/с 03100643000000016200

УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Свердловской области

БИК 016577551

ОКПО 41735624

ОКОНХ 97610

КБК 90111402043040002410

ОКТМО 65765000

9. Сведения обо всех предыдущих по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже такого имущества.

Аукцион по продаже муниципального имущества по Лотам № 1, 2, проведенный 08.11.2021 признан несостоявшимся в виду отсутствия поданных заявок.

Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения по Лотам № 1, № 2 признана несостоявшейся ввиду отсутствия поданных заявок.

Приложение № 1
к информационному сообщению

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ
БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ

(полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку)

для физических лиц:

документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____
№ _____ выдан _____ « _____ » _____ года

(наименование органа, выдавшего документ)

ОГРНИП

(для индивидуальных предпринимателей)

В _____ лице

(фамилия, имя, отчество доверенного лица, если претендент действует через доверенное лицо)

действующего _____ на _____ основании

В соответствии со ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ в целях, определенных п. 11 ст. 15 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 № 178-ФЗ, даю согласие:

- на обработку с использованием или без использования средств автоматизации персональных данных, указанных в настоящей заявке;
- передачу третьим лицам следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество.

для юридических лиц:

ОГРН _____ ИНН _____ в _____ лице

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____

именуемый далее **Претендент**, принимая решение об участии в продаже без объявления цены Лот № _____:

(наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества), указанные в информационном сообщении)

Обязуюсь:

- соблюдать условия продажи без объявления цены, содержащиеся в информационном сообщении, а также порядок проведения продажи без объявления цены в электронной форме, установленный Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- в случае признания победителем продажи без объявления цены заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам продажи без объявления цены в сроки, определяемые договором купли-продажи.

Согласен с тем, что при признании победителем продажи без объявления цены, в случае уклонения или отказа от заключения в установленный срок договора купли-продажи, утрачиваю право на приобретение имущества и заключение указанного договора.

Подтверждаю, что ознакомлен с договором купли-продажи муниципального имущества и принимаю его полностью.

Уведомлен о том, что:

- приобретенное имущество возврату не подлежит и Продавец не несет ответственности за качество проданного имущества.

Место нахождения Претендента (в том числе почтовый адрес для отправки уведомлений):

Контактные телефоны/факс с кодом города):

Банковские реквизиты (в том числе реквизиты для возврата задатка):

К настоящей заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Подпись лица, уполномоченного осуществлять действия от имени претендента:

_____	_____	_____
должность	подпись	Ф.И.О
М.П.	« »	20 г.

Приложение № 2
к информационному сообщениюОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРИЛАГАЕМЫХ К ЗАЯВКЕ
рег. № ____ от _____НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ
по лоту № ____

№ п/п	Наименование	Кол-во листов
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
	ИТОГО:	

Уполномоченный представитель: _____
Подпись Ф.И.О.

Приложение № 3
к информационному сообщению

Главе городского округа ЗАТО
Свободный

ЗАЯВКА

Прошу на основании¹ п.п. «б» п. 2.1.3 Инструкции оформить разовый пропуск на территорию контролируемой зоны городского округа ЗАТО Свободный в период с _____ по _____ в целях _____

№ п/п	Ф. И. О.	Паспортные данные ²	Место регистрации	№ пропуска ³
1	2	3	4	5

Автотранспорт: _____

Приложение: _____

(руководитель организации, подпись, инициалы фамилия)
М.П.

Перечень документов предоставляемых совместно с заявкой:

- паспорт гражданина РФ;
- документ подтверждающий принадлежность лица, к организации, а также факт служебного посещения.

¹ Указывается пункт и подпункт Инструкции «Об организации пропускного режима на территории контролируемой зоны городского округа закрытого административно-территориального образования Свободный.

² Указывается серия номер паспорта, когда и кем выдан

³ Заполняется в бюро пропусков, указывается номер пропуска и срок его действия

**ДОГОВОР купли-продажи № _____
движимого имущества, находящегося в собственности городского округа
ЗАТО Свободный Свердловской области**

Свердловская обл., пгт. Свободный «___» _____ 20__ г.

Администрация городского округа ЗАТО Свободный, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице Главы городского округа ЗАТО Свободный Иванова Александра Владимировича, действующего на основании Устава городского округа ЗАТО Свободный, в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Покупатель», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании результатов продажи без объявления цены муниципального имущества, проведенного «___» _____ 20__ г. (итоговый протокол продажи от «___» _____ № _____), Продавец передает _____ муниципальное _____ имущество:

_____ (далее – «*объект продажи*»), в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять объект продажи и уплатить за него стоимость, указанную в п.3.1. настоящего Договора.

1.2. Объект продажи принадлежит Продавцу на праве собственности, что подтверждается следующими документами:

1.3. Объект продажи на дату заключения договора не отчужден, не состоит под арестом, не является предметом залога и не обременен другими правами третьих лиц.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Продавец обязуется:

2.1.1. Не позднее 3 (трех) дней после полной оплаты объекта продажи передать Покупателю Объект продажи по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора (Приложение № 1).

2.2. Покупатель обязуется:

2.2.1. Покупатель несет все расходы, связанные с оформлением настоящего Договора в том числе, когда объектом продажи является транспортное средство, расходы связанные с его регистрацией, в соответствии с действующим законодательством. Расходы не включаются в сумму, указанную в п. 3.1 настоящего Договора, и уплачиваются по мере необходимости и своевременно.

2.2.2. Принять Объект продажи от Продавца по акту приема-передачи в установленном порядке в срок, предусмотренный п. 2.1.1 настоящего Договора.

2.2.3. Произвести оплату за Объект в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.4. Моментом исполнения обязательств по оплате является поступление денежных средств на счет Продавца.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Цена объекта продажи: _____
составляет _____
(_____) рублей _____ копеек,
в том числе НДС (20%) в размере _____ (_____) рубля _____ копейки.

3.2. Покупатель перечисляет сумму, указанную в п. 3.1. настоящего Договора, безналичным платежом на расчетный счет Продавца единовременно в течение 5 (пяти) календарных дней с момента заключения договора купли-продажи Объекта продажи.

3.3. НДС уплачивается Покупателем самостоятельно в бюджет Российской Федерации. В случае если Покупатель - физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем, Покупатель должен перечислить стоимость объекта продажи с учетом НДС продавцу, а Продавец в свою очередь, должен перечислить соответствующую сумму налога в федеральный бюджет.

3.4. Обязанность Покупателя по оплате считается исполненной в момент зачисления денежных средств на счет Продавца.

4. ПЕРЕДАЧА И ПРИНЯТИЕ ОБЪЕКТА

4.1. Имущество передается Покупателю в месте нахождения Объекта по адресу: _____

4.2. Право собственности на Объект, а также риск случайной гибели или повреждения Объекта переходит от Продавца к Покупателю с момента подписания акта приема-передачи.

4.3. Продавец считается исполнившим свою обязанность по передаче Объекта с даты подписания Сторонами акта приема-передачи.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

5.2. За просрочку оплаты стоимости Объекта продажи, за невыполнение Победителем аукциона условий, а так же ненадлежащее их выполнение, в том числе нарушение промежуточных или окончательных сроков выполнения условий, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 1/300 от текущей ставки рефинансирования ЦБ РФ за каждый день просрочки от суммы невнесенного платежа.

5.3. В случае не оплаты полностью или частично стоимости объекта продажи в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с момента наступления срока оплаты, Договор купли-продажи Продавцом расторгается в одностороннем порядке. Датой расторжения Договора считается дата направления Продавцом уведомления о расторжении Договора.

5.4. При одностороннем расторжении договора Объект продажи, являющийся предметом данного договора, остается в распоряжении продавца и повторно выставляется на продажу в установленном порядке.

5.5 В случае уклонения Победителя от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок, покупатель утрачивает право на заключение такого договора.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего решения в тексте настоящего Договора, будут решаться путем переговоров.

6.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами.

7.2. Истечение сроков, указанных в настоящем договоре, исчисляются периодом времени, указанным в днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

7.3. Отношения между сторонами по настоящему Договору прекращаются при исполнении ими всех обязательств по Договору и проведения полного взаиморасчета.

7.4. Изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.5. Отношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

7.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. Реквизиты для перечисления:

Получатель: УФК по Свердловской области (Администрация городского округа ЗАТО Свободный), ИНН 6607005963, КПП 662301001, ОКТМО 65765000, БИК 016577551.

Банк получателя: Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург № 03100643000000016200

КБК: 90111402043040002410-доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (в части реализации основных средств по указанному имуществу).

8.2. Реквизиты для перечисления НДС:

ИНН 6623000850 КПП 662301001

УФК по Свердловской области (Межрайонная ИФНС России № 16 по Свердловской области)

БИК 016577551

Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области г. Екатеринбург р.сч 03100643000000016200

ОКТМО 65765000 КБК 18210301000011000110

Продавец:

Администрация городского округа
ЗАТО Свободный

ИНН 6607005963 КПП 662301001

л/с 03901710010

БИК 016577551 Уральское ГУ Банка
России//УФК по Свердловской
области г. Екатеринбург

р/сч 03231643657650006200

624790, Свердловская обл.,

пгт. Свободный, ул. Майского, 67

Покупатель:

_____/А.В. Иванов/

М.П.

_____/_____/

М.П.

Приложение №1
к договору купли-продажи
№ _____ от «__»_____ 20__ г.

**Акт приема-передачи
к Договору купли – продажи**

Администрация городского округа ЗАТО Свободный, именуемая в дальнейшем «Продавец», в лице Главы городского округа ЗАТО Свободный Иванова Александра Владимировича, действующего на основании Устава городского округа ЗАТО Свободный, в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» с одной стороны, и _____ именуем _____ в дальнейшем "Покупатель", в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующ _____ на основании _____, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", во исполнение Договора купли-продажи от "___"_____ 20__ г. № _____ подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с п. ___ Договора купли-продажи от «___»_____ 20__ г.

№ _____ Продавец передал, а Покупатель принял следующее имущество:

в количестве _____. Передача состоялась по адресу:

2. Вместе с объектом продажи передаются следующие документы:

3. Претензий по качеству и количеству Имущества Покупатель не имеет.

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5. Настоящий Акт является неотъемлемой частью Договора купли-продажи от «___»_____ 20__ г. № _____

Подписи Сторон

Продавец:

Покупатель:

_____/А.В. Иванов/

_____/_____/

М.П.

М.П.